

## Projektowane postanowienia umowy

dalej „Umowa”, zawarta w dniu ..... r. w Warszawie, pomiędzy:

**Agencją Badań Medycznych** z siedzibą w Warszawie (00-014), ul. Stanisława Moniuszki 1A, NIP: 525-278-39-49, REGON: 382836515, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

**Pana dr hab. n. med. Radosława Sierpińskiego – Prezesa Agencji Badań Medycznych**

a

..... z siedzibą w ..... (.....-.....) przy ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ....., pod Nr KRS – ....., NIP ....., REGON ..... zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”. Strony oświadczają, że na dzień zawarcia Umowy nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 w związku z art. 359 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawa”.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

### § 1

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa organizacja logistyczna dwóch Warsztatów – jeden realizowany w Warszawie i jeden w Bostonie w USA, w szczególności:
  - a. zapewnienie przestrzeni do realizacji Warsztatów z wyposażeniem multimedialnym oraz obsługą techniczną w Warszawie;
  - b. zapewnienie usługi cateringowej i/lub gastronomicznej wraz z obsługą w Warszawie;
  - c. zapewnienie noclegów dla Uczestników w hotelu/ach w Warszawie oraz w Bostonie na czas trwania Warsztatów;
  - d. zapewnienie transportu lotniczego na trasie Warszawa – Boston – Warszawa i lokalnego w Bostonie;
  - e. zapewnienie ubezpieczenia Uczestników na czas podróży i pobytu w Bostonie;
  - f. delegowanie co najmniej dwóch Przedstawicieli koordynujących realizację Warsztatów w Bostonie;w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy, na zasadach wskazanych w Umowie i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 oraz w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2, dalej: „Przedmiot Umowy”.
2. Zamawiający przewiduje realizację Warsztatów w Warszawie dla maksymalnie 111 osób, w tym maksymalnie 101 Uczestników wskazanych przez Zamawiającego i 5-10

Wykładowców. Ostateczna liczba osób biorących udział w Warsztatach wraz z listą Uczestników zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia Warsztatów.

3. Zamawiający przewiduje realizację Warsztatów w Bostonie dla maksymalnie 101 osób – 101 Uczestników wskazanych przez Zamawiającego. Ostateczna liczba osób biorących udział w Warsztatach wraz z listą Uczestników zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 60 dni przed dniem rozpoczęcia Warsztatów.

## **§ 2**

### **Podstawowe definicje**

#### 1. Definicje:

- a. **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie z odpowiednim wyprzedzeniem;
  - b. **niewykonanie Umowy** – ma miejsce wtedy, gdy świadczenie w ogóle nie zostaje spełnione;
  - c. **nienależyte wykonanie Umowy** – ma miejsce wtedy, gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy;
  - d. **siła wyższa** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia, niezależnie od woli i intencji którejkolwiek ze Stron;
  - e. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia
  - f. **Umowa** – niniejsza Umowa zawarta w związku z udzieleniem zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 w zw. z art. 359 pkt 1 Ustawy,
  - g. **via – email** – sposób komunikacji Stron na adresy poczty elektronicznej wskazane w Umowie;
  - h. **Warsztaty** – zajęcia prowadzone przez Wykładowców dla Uczestników w miejscu zorganizowanym przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ;
  - i. **Wykładowca** – osoba delegowana do prowadzenia Warsztatów;
  - j. **Uczestnik** – osoba biorąca udział w Warsztatach oraz korzystająca ze zorganizowanego zakwaterowania;
  - k. **Koordynator** – pracownik Wykonawcy wskazany do pełnienia roli kontaktowej w ramach realizacji Umowy;
  - l. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba delegowana przez Wykonawcę do koordynacji Warsztatów realizowanych w Bostonie;
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez sprecyzowania czy dotyczą dni roboczych, należy przez te dni rozumieć dni kalendarzowe.

## **§ 3**

### **Termin realizacji Umowy**

1. Strony ustalają, że Umowa będzie realizowana w następujących terminach:
  - a. przewidywane terminy przeprowadzenia Warsztatów:
    - I. 09.04 – 12.04.2024 r. – Warszawa
    - II. 06.10 – 09.10.2024 r. – Boston
  - b. termin zakwaterowania Uczestników w hotelu/hotelach: zameldowanie w dniu poprzedzającym Warsztaty, wymeldowanie dzień po zakończeniu Warsztatów, łącznie 5 pełnych nocy hotelowych dla Warsztatów realizowanych w Warszawie;

- c. termin zakwaterowania Uczestników w hotelu/hotelach: zameldowanie na dwa dni przed rozpoczęciem Warsztatów, wymeldowanie dzień po zakończeniu Warsztatów, łącznie 6 pełnych dób hotelowych dla Warsztatów realizowanych w Bostonie;
- d. termin poinformowania Wykonawcy o liczbie osób biorących udział w Warsztatach: 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Warsztatów w Warszawie, 60 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Warsztatów w Bostonie;
- e. termin przekazania listy Uczestników Wykonawcy: 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Warsztatów w Warszawie, 60 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Warsztatów w Bostonie;
- f. termin potwierdzenia zarezerwowania zakwaterowania dla Uczestników do 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Warsztatów w Warszawie i w Bostonie, wraz z potwierdzeniem rezerwacji Wykonawca prześle Zamawiającemu listę hoteli wraz z przydzielonymi do nich Uczestnikami;
- g. termin przekazania proponowanego menu zapewnianego podczas Warsztatów w Warszawie: 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Warsztatów;
- h. termin potwierdzenia rezerwacji miejsca realizacji Warsztatów w Warszawie: dzień zawarcia Umowy;
- i. termin podpisania Protokołu odbioru: nie później niż w ciągu 5 dni od dnia realizacji każdego Warsztatu. Podpisanie bez zastrzeżeń ostatniego (drugiego) Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy będzie potwierdzeniem należytej realizacji Przedmiotu Umowy.

#### **§ 4**

##### ***Sposób wykonania przedmiotu Umowy***

1. Wykonawca w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do rzetelnego przygotowania i realizacji Warsztatów zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy według najnowszej wiedzy, analizy rynku i specjalistycznych danych na warunkach ustalonych w Umowie z uwzględnieniem wskazówek Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że jako Koordynatora oraz Przedstawicieli Wykonawcy wyznacza osoby wskazane w Wykazie Osób.
4. Wykonawca oświadcza, że miejsca realizacji Warsztatów spełniają wymagania zawarte w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy).
5. Wykonawca oświadcza, że hotele spełniają wymagania zawarte w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy).
6. Zmiana Koordynatora oraz Przedstawicieli Wykonawcy jest możliwa tylko w uzasadnionym przypadku, na który zarówno Wykonawca jak i ta osoba nie miały wpływu (np. w przypadku choroby). Wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. Osoba zastępująca musi spełniać warunek udziału określony w SWZ.
7. Zmiana liczby hoteli jest możliwa tylko w uzasadnionym przypadku, na który Wykonawca nie miał wpływu. Wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. Nowa lokalizacja musi spełniać warunki określone w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz wskazane w Ofercie dla

lokalizacji zmienianej (m.in. odległość od miejsca realizacji Warsztatów, średnia ocena hotelu na portalu Booking.com na dzień złożenia oferty).

8. Zmiana hotelu/hoteli jest możliwa tylko w uzasadnionym przypadku, na który Wykonawca nie miał wpływu. Wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. Nowa lokalizacja musi spełniać warunki określone w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz wskazane w Ofercie dla lokalizacji zmienianej (m.in. odległość od miejsca realizacji Warsztatów, średnia ocena hotelu na portalu Booking.com na dzień złożenia oferty).
9. Zmiana miejsca realizacji Warsztatów w Warszawie, jest możliwa tylko w uzasadnionym przypadku, na który Wykonawca nie miał wpływu. Wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. Nowe miejsce realizacji Warsztatów musi spełniać warunki określone w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy).
10. W przypadku wystąpienia zdarzenia losowego takiego jak np. choroba Wykładowcy, strajki na lotniskach, możliwa jest zmiana terminu realizacji Warsztatów. Zmiana terminu może odbyć się na wniosek jednej ze Stron pod warunkiem obopólnej zgody wyrażonej przez obie Strony. Niemniej Strony będą podejmowały wszelkie działania, aby utrzymać ustalony termin.
11. Zamawiający zobowiązuje się do uczestniczenia w wyznaczonych spotkaniach (osobistych lub telekonferencji) w celu omówienia propozycji przedstawionych przez Wykonawcę oraz udzielenia mu niezbędnych informacji dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.
12. Zamawiający może wnieść uwagi na każdym etapie realizacji Umowy przed ostatecznym zaakceptowaniem wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego.
13. Zgłoszenie uwag przez Zamawiającego wnoszonych do sposobu realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy nie wstrzymuje biegu terminu realizacji Umowy.
14. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie dokonany na podstawie pisemnego drugiego Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Podpisany obustronnie, bez zastrzeżeń Zamawiającego, pierwszy i drugi Protokół odbioru Przedmiotu Umowy, upoważnia do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
15. W związku z treścią ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835):
  - a. Wykonawca oświadcza, że nie jest wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - b. Wykonawca oświadcza, że jego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających

skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

- c. Wykonawca oświadcza, że jego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka.
16. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie złoży aktualne oświadczenie w zakresie określonym w ust. 15.

## § 5

### **Warunki wynagrodzenia i rozliczeń**

1. Wysokość całkowitego maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi .....zł netto (słownie: .....), tj. .... zł brutto (słownie: .....), w tym wartość podatku VAT ..... zł (słownie: .....). *(Wysokość całkowitego maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy oznacza sumę ceny oferty Wykonawcy oraz przewidywanej wartości biletów lotniczych oszacowanej przez Zamawiającego, która zostanie uzupełniona przy wypełnianiu treści umowy z Wykonawcą wybranym w postępowaniu)*
2. Wartość wynagrodzenia określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy jakie ponosi Wykonawca, w tym koszty, opłaty i wydatki związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także ewentualne upusty i rabaty. W przypadku kosztu biletów lotniczych Wykonawca zobowiązany jest stosować minimalne ceny dostępne w danym terminie na wskazanej trasie, z zachowaniem uczciwości. Składnikami cenotwórczymi biletów lotniczych, w rozumieniu Zamawiającego, są wyłącznie: wszelkie opłaty wymagane prawem krajowym i międzynarodowym, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, podatki, obowiązkowe ubezpieczenia. Zamawiający nie będzie akceptował innych składników cenotwórczych biletów poza wymienionymi powyżej, w szczególności opłat związanych z przyjętym przez Wykonawcę sposobem rozliczania się z danym przewoźnikiem.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zależy będzie od faktycznej ceny biletów lotniczych zgodnie z § 5 ust. 2 oraz od faktycznej liczby Uczestników, którzy wezmą udział w Warsztatach w Warszawie i w Bostonie, a tym samym liczby biletów lotniczych oraz miejsc noclegowych zapewnionych przez Wykonawcę. Zamawiający przekaze informację dotyczącą liczby Uczestników w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.

4. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy nastąpi odrębnie dla dwóch części Przedmiotu Umowy, tj. za realizację Warsztatów w Warszawie i w Bostonie, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania danej części Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego przez Strony Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 14 bez zastrzeżeń, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone, na rachunek bankowy nr: ....., Zmiana rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o powyższym w formie pisemnej, bądź via-email.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 4, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w fakturze powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/ odszkodowań/ roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie do 14 dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, z zastrzeżeniem ust. 3 i 6.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
11. Zamawiający ma prawo do pomniejszania wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy o wartości naliczonych kar, na zasadach określonych w § 7 Umowy.
12. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, uruchomił Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) korzystając z usług Broker Infinite IT Solutions. Identyfikator Service Desk to: K4FPBZ.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 13, bądź w formie elektronicznej na adres e-mail: [kancelaria@abm.gov.pl](mailto:kancelaria@abm.gov.pl) w postaci pliku PDF (Portable Document Format) z adresu e-mail: ...../....., w postaci załącznika zapisanego w formacie PDF (Portable Document Format).
15. Z dniem wejścia w życie obowiązku wystawiania przez Wykonawcę faktur przy użyciu **Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF/system – ogólnopolski system komputerowy wprowadzony przez MF)**, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur

ustrukturyzowanych w formacie XML wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie i przy jego użyciu za pomocą ww. zintegrowanego oprogramowania a Zamawiający oświadcza iż akceptuje otrzymywanie faktur w taki sposób. Wykonawca obowiązany jest dodatkowo poinformować Zamawiającego e-mailowo na adres e-mail: [kancelaria@abm.gov.pl](mailto:kancelaria@abm.gov.pl) o wprowadzeniu do systemu każdej faktury, przydzieleniu jej numeru oraz przesłać jej odwzorowanie.

## § 6

### ***Poufność informacji oraz ochrona danych osobowych***

1. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji Umowy stanowiące tajemnicę drugiej Strony, w tym w szczególności informacje dotyczące sposobu używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją Umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
3. Obowiązek zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej zawarcia i trwa również po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę, zapisy niniejszego paragrafu dotyczące zachowania poufności oraz przestrzegania przepisów o ochronie danych obowiązują również Podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
4. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań, o których mowa w ust. 1 - 3 oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.
5. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.) dalej „RODO”.
6. Osobą dedykowaną do kontaktu z Zamawiającym w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Wykonawcy jest ....., tel. .... email:.....
7. Osobą dedykowaną do kontaktu z Wykonawcą w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego jest ....., e-mail: .....
8. Zmiana dedykowanych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych nie stanowi zmiany treści Umowy. Każda ze Stron Umowy może jednostronnie dokonać zmian w zakresie dedykowanych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych oraz

danych teleadresowych, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej drugą Stronę Umowy na adresy mailowe wskazane w § 12 ust. 1 Umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę oraz osoby fizyczne przez niego wskazane jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za realizację Umowy o treści klauzuli informacyjnej Zamawiającego, która dostępna jest pod adresem: <https://abm.gov.pl/polityka-prywatnosci/>.
10. Naruszenie przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i stanowi podstawę żądania pokrycia powstałej szkody na zasadach ogólnych oraz kary umownej opisanej w § 7 ust. 10.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku nieterminowego wykonania świadczeń objętych Umową prowadzącego do niedotrzymania terminu Warsztatów, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zmiany Koordynatora lub Przedstawicieli Wykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek.
3. W przypadku zmiany miejsca realizacji Warsztatów bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdą zmianę.
4. W przypadku zmiany miejsca zakwaterowania danego Uczestnika (hotelu) w trakcie realizacji Warsztatów bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 15% wartości zakwaterowania za Uczestnika wskazanej w Formularzu cenowym (Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta wraz z załącznikami).
5. W przypadku zmiany hotelu (zakwaterowania Uczestników w obiekcie, który nie był przedstawiony w ofercie Wykonawcy) bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdą zmianę.
6. W przypadku braku zapewnienia w miejscu realizacji Warsztatów sprzętu/oprogramowania/funkcjonalności, o których mowa w pkt 4 cz. III OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy), Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 2% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.
7. W przypadku braku zapewnienia przerw kawowych, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień Warsztatów bez przerw kawowych.
8. W przypadku braku zapewnienia lunchu, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień Warsztatów bez lunchu.



9. W przypadku braku zapewnienia transportu lokalnego w czasie Warsztatów realizowanych w Bostonie, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień Warsztatów bez transportu lokalnego.
10. W przypadku innego niż wskazane w ust. 1 – 9, niezgodnego z Umową lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,5% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
12. Łączna wysokość kar umownych ograniczona jest do 50% wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
13. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1 - 11 Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
14. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 11 podlegają sumowaniu.
15. Każde naliczenie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. W przypadku niezapłacenia naliczonej kary umownej przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej na konto Zamawiającego wskazane w nocie obciążeniowej, Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, bez uzyskiwania jego zgody. Brak wpłaty kary umownej oraz brak możliwości potrącenia naliczonej kary umownej z faktury upoważnia Zamawiającego do wystawienia wezwania do zapłaty.
16. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, z wyjątkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 11.
17. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

## **§ 8**

### ***Odstąpienie od Umowy***

1. Zawinione niewykonanie lub rażące nienależyte wykonanie przez Wykonawcę postanowień Umowy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do wykonania Umowy w sposób zgodny z jej treścią, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, w trybie natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 7 ust. 11.
2. Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części Umowy, bez skutków finansowych, w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji w przedmiocie opóźniania się Wykonawcy z rozpoczęciem lub realizacją Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania realizacji Umowy w przewidzianym terminie.
4. W przypadku, określonym w ust. 2, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za część Umowy wykonaną do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia

o odstąpieniu na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego udokumentowanych i uzasadnionych przez Wykonawcę poniesionych kosztów.

5. Oświadczenie o odstąpieniu Strona składa drugiej Stronie w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności.
6. Strony zgodnie oświadczają, iż skutki ewentualnego odstąpienia od Umowy nie niweczą takich instytucji Umowy jak: poufność, kary umowne, czy też prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

## **§ 9**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez zgodną wolę Stron wyrażoną w formie pisemnego porozumienia zawartego przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w terminie natychmiastowym, w szczególności w przypadku:
  - a. braku możliwości wywiązania się z zobowiązań z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - b. zmiany w trakcie obowiązywania Umowy przepisów prawnych regulujących działalność objętą przedmiotem Umowy, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację Umowy,
  - c. zaprzestania wykonywania działalności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy,
  - d. pojawienie się sytuacji pandemicznej ograniczającej realizację Umowy lub innego przypadku siły wyższej.
2. W przypadku zaistnienia w toku realizacji Umowy w stosunku do Wykonawcy okoliczności opisanych w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej zgodnie z Umową części Umowy.

## **§ 10**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 6-9, wymagają zachowania formy pisemnej, bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 455 Pzp.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, dopuszczalna jest w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawarcia Umowy, w przypadkach, o których mowa w §4 ust. 6-9 Umowy, a także jeśli jest konieczna wskutek w szczególności:
  - a. działania siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, tego typu jak m. in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
  - b. zmiany stanu prawnego regulującego Przedmiot Umowy;
  - c. zmiany stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji Umowy;

- d. działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - e. rozbieżności lub niejasnościami w treści Umowy, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie brzmienia Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    - a. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
    - b. danych teleadresowych;
    - c. danych rejestrowych;
    - d. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.
  4. Zmiany, o których mowa powyżej w ust. 3 będą uzgadniane w drodze bieżących ustaleń pomiędzy przedstawicielami Stron, wskazanymi w § 12 ust. 1 Umowy.
  5. Zamawiający dopuszcza zwiększenie całkowitego maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku gdy przewidywana wartość biletów lotniczych oszacowana przez Zamawiającego okaże się niższa niż zakładana (zsumowana z ceną oferty Wykonawcy w § 5 ust. 1 Umowy).
  6. Stosownie do art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie Wykonawcy za przeprowadzenie Warsztatów w Bostonie. Do wprowadzenia zmian określonych powyżej wymagane jest złożenie przez Wykonawcę uzasadnienia w formie pisemnego wniosku o jej/ich dokonanie. Wprowadzenie zmian wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w ramach uzasadnienia dołączyć do wniosku dokumenty (w tym dowody), z których będzie wynikać jakie okoliczności, w jakim zakresie, w jaki sposób mają wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia (tylko i wyłącznie w zakresie przeprowadzenia Warsztatów w Bostonie) w stosunku do kosztów uwzględnionych w pierwotnej cenie oferty. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie może przekroczyć 3 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
  7. Strony zawierając Umowę mają świadomość, że dnia 24 lutego 2022 r. Federacja Rosyjska dokonała agresji na Ukrainę oraz, że w związku z tym wprowadzone zostały szczególne regulacje prawne.
  8. Wykonawca oświadcza, że zawierając Umowę, uwzględnił okoliczności o których mowa w ust. 7, a także regulacje prawne i ograniczenia z niego wynikające.
  9. Powyższe oświadczenia nie wyłączają możliwości powołania się na okoliczności związane z wojną w Ukrainie jako zdarzenia siły wyższej, w sytuacji gdy rozwój zdarzeń wojennych dotknie którąkolwiek ze Stron w stopniu zwiększonym aniżeli w chwili złożenia oferty i uniemożliwi realizację Umowy.
  10. Ciężar wykazania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7 - 9 oraz ich wpływu na realizację Umowy obciąża Stronę, która się na nie powołuje.

## **§ 11**

### ***Polityka Bezpieczeństwa Informacji***

1. U Zamawiającego obowiązuje Polityka Bezpieczeństwa Informacji (dalej „Polityka”) określająca zasady funkcjonowania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, której aktualna treść dostępna jest pod adresem: <https://abm.gov.pl/polityka-prywatnosci/>.
2. Zamawiający zarządza relacjami z podmiotami zewnętrznymi w sposób zapewniający należyty poziom Bezpieczeństwa informacji i innych aktywów.

3. U Zamawiającego obowiązują wytyczne bezpieczeństwa informacji w relacjach z podmiotami zewnętrznymi i są stosowane w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, które w trakcie współpracy z Zamawiającym otrzymują dostęp do jej informacji.
4. Postanowienia wytycznych stosuje się do umów oraz innych stosunków prawnych, w związku z którymi następuje udostępnienie podmiotowi zewnętrznemu informacji należących do lub powierzonych Zamawiającemu, a także dostęp do innych aktywów Zamawiającego, jeśli dostęp ten może wpłynąć na Bezpieczeństwo informacji.
5. Od Wykonawcy jako podmiotu zewnętrznego Zamawiający wymaga przestrzegania obowiązków i wymagań związanych z zapewnieniem Bezpieczeństwa informacji, w tym przestrzegania Polityki oraz innych dokumentów, istotnych z punktu widzenia stosunku prawnego łączącego Stronę.
6. Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać z treścią aktualnie obowiązującej wersji Polityki oraz zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zasad dotyczących bezpieczeństwa informacji i innych aktywów w Zamawiającego.
7. Poniższe wytyczne określają minimalne wymagania w obszarze bezpieczeństwa informacji, których przestrzegania Zamawiający wymaga od Wykonawcy, tj.:
  - a. przestrzegania zasad zarządzania bezpieczeństwem fizycznym i środowiskowym, w tym z obszaru bezpieczeństwa fizycznego oraz poddawania się kontroli ruchu osobowego w budynkach i pomieszczeniach Zamawiającego,
  - b. przestrzegania zakazu palenia oraz spożywanie posiłków i picia napojów w miejscu, które mogłoby spowodować zagrożenie dla sprzętu elektronicznego lub nośników informacji (papierowych i elektronicznych),
  - c. przestrzegania zakazu korzystania z urządzeń elektronicznych w pobliżu sprzętu wrażliwego na promieniowanie elektromagnetyczne,
  - d. przestrzegania zakazu rejestrowania dźwięku i obrazu,
8. Stosownie do okoliczności mogą zostać określone wyższe wymagania w obszarze bezpieczeństwa informacji.
9. Wykonawca oświadcza, że:
  - a. zapoznał się z dokumentacją SZBI obowiązującą w Agencji Badań Medycznych, tj.: z Polityką Bezpieczeństwa Informacji dostępną pod adresem: <https://abm.gov.pl/download/1/4175/Politykabezpieczenstwainformacji.pdf>,
  - b. zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zasad dotyczących bezpieczeństwa informacji i innych aktywów Agencji Badań Medycznych określonych w Umowie, w dokumentach, o których mowa w ust. 1 lub określonych w inny sposób przez Agencję Badań Medycznych, znajdujących zastosowanie do stosunku prawnego łączącego mnie z Agencją Badań Medycznych, w szczególności do:
    - i. przestrzegania ustalonych w Agencji Badań Medycznych zasad:
      - dozwolonego użytku aktywów Agencji Badań Medycznych, w tym ich zabezpieczania;
      - ochrony danych osobowych;
      - dostępu fizycznego;
    - ii. zachowania w poufności wszelkich informacji otrzymanych w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy;
    - iii. zwrotu Agencji Badań Medycznych wszelkich wydanych informacji tj. w szczególności: dokumentów, materiałów i danych wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty i dane zostały zapisane w wersji elektronicznej;

- iv. informowania Agencji Badań Medycznych o wszelkich przypadkach naruszeń lub zagrożeń związanych z bezpieczeństwem.

## § 12

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej Umowy oraz kontroli jej przebiegu pracownika Agencji Badań Medycznych, a także podpisania Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 13:
  - a. .... e-mail .....telefon....., lub
  - b. .... e-mail .....telefon.....Wykonawca wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej Umowy oraz kontroli jej przebiegu, a także podpisania Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 13:
  - c. .... e-mail .....telefon.....
2. Zmiana osoby(osób) upoważnionej(ych) w Umowie do kontaktów nie stanowi zmiany treści umowy. Zamawiający i Wykonawca może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę/Zamawiającego via-email.
3. Adresem Zamawiającego dla doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy jest: Agencja Badań Medycznych, 00- 014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A.
4. Adresem Wykonawcy dla doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy jest adres wskazany przez Wykonawcę: ulica .....nr ....., (....-.....), .....
5. W razie niemożności doręczenia korespondencji, pismo przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe zostanie złożone w placówce pocztowej tego operatora, umieszczając zawiadomienie o tym w drzwiach mieszkania adresata lub w oddawczej skrzynce pocztowej ze wskazaniem, gdzie i kiedy pismo pozostawiono, oraz z pouczeniem, że należy je odebrać w terminie siedmiu dni od dnia umieszczenia zawiadomienia. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, czynność zawiadomienia zostanie powtórzona. Po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim pismo uznaje się za skutecznie doręczone.
6. Jeżeli adresat odmawia przyjęcia pisma, pismo uznaje się za skutecznie doręczone w dniu odmowy przyjęcia doręczenia.
7. W przypadku zmiany adresu do korespondencji, Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego o tym fakcie telefonicznie, via-email. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z przedmiotem Umowy nadana na adres dotychczasowy, znany Zamawiającemu, zostanie uznana za skutecznie doręczoną w terminie ustalonym na podstawie ust. 7.
8. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z zawartej Umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej, bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, bądź elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności przelać wiarygodności na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją Umowy.

9. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej albo formy elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy. Podpis zaufany nie spełnia wymogu podpisu kwalifikowanego i nie zastępuje go.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, m.in.:
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
  - ustawa o z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
  - ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
  - ustawa z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy;
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).
11. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć w trakcie realizacji Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanymi, pozwalającej na utrwalenie na trwałym nośniku, z możliwością wygenerowania egzemplarza dla każdej Strony. Podpis zaufany nie spełnia wymogu podpisu kwalifikowanego i nie zastępuje go.
13. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - Załącznik nr 2 – Oferta
  - Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

**z dnia** .....  
**przekazane przez Wykonawcę** .....  
nazwisko i imię

w dniu .....20.....r. w .....  
Agencji Badań Medycznych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa jako  
Zamawiającemu, w wykonaniu:

**umowy nr**..... z dnia ..... 20.....r.  
**dot.** : .....

**Przedmiot Umowy w postaci:** .....  
.....  
.....

przyjęto bez zastrzeżeń\*/nie przyjęto\*/przyjęto z następującymi zastrzeżeniami\* oraz  
przyczyny i uzasadnienie:.....

*/w przypadku braku miejsca należy dołączyć dodatkową kartę/*

Wynagrodzenie brutto: .....(słownie:  
.....)

Termin wykonania wg Umowy: .....

Termin wykonania rzeczywisty: .....

Przyczyny opóźnienia: .....  
.....

podpis Wykonawcy

podpis Zamawiającego

\*niewłaściwe skreślić