***Załącznik nr 3 do Ogłoszenia***

***Wzór umowy (projekt)***

**Umowa Nr ……../2019**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 r. w Warszawie pomiędzy

**Agencją Badań Medycznych** z siedzibą w Warszawie (00-014), przy ul. Stanisława Moniuszki 1A, NIP: 525-27-83-949, REGON: 382836515, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**Pana……………………. – Prezesa Agencji Badań Medycznych**

**a**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

**Pana(ią) ………………………………………. - ………………………..……………………..**

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Strony oświadczają, że na dzień zawarcia Umowy nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 2/2019, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1**

***Podstawowe definicje***

* + - 1. Definicje:

1. **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku (wyłącznie), w godzinach 8:15 – 16:15,   
   z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie z odpowiednim wyprzedzeniem;
2. **uczestnik konferencji i spotkania Rady Naukowej** – osoba, na rzecz której Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia;
3. **niewykonanie Umowy** – sytuacja gdy świadczenie nie zostaje wykonane w całości lub   
   w części;
4. **nienależyte wykonanie Umowy** – sytuacja gdy świadczenie zostało wykonane, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy;
5. **siła wyższa** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia   
   i przewidzenia np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg;
6. **Umowa** – umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 2/2019.
   * + 1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach innych niż robocze, należy przez to rozumieć dni kalendarzowe.

**§ 2**

***Przedmiot Umowy***

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi konferencyjnej na konferencji i spotkaniu Rady Naukowej, na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, zwanym   
   w dalszej części Umowy „OPZ” oraz według cen jednostkowych określonych w Formularzu oferty, które stanowią odpowiednio Załączniki nr 1 i 2 do Umowy.
2. Potwierdzeniem wykonania Umowy jest podpisanie przez Strony, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru po stronie Zamawiającego są:
   1. …………..………….., (e-mail: …………..; tel. ………………)
   2. …………..………….., (e-mail: …………..; tel. ………………)
4. Osobą(ami) upoważnioną(ymi) do podpisania protokołu odbioru po stronie Wykonawcy jest/są:
   1. …………..………….., (e-mail: …………..; tel. ………………)
   2. …………..………….., (e-mail: …………..; tel. ………………)

5. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy niezwłocznie po jego przedłożeniu przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

**§ 3**

***Termin realizacji przedmiotu Umowy***

1. Przewidywany terminy konferencji i spotkania Rady Naukowej, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy**,** Strony ustalają w dniach **od 17 września 2019 r. do 19 września 2019 r**., w tym zakończenie doby hotelowej wraz ze śniadaniem wg menu hotelowego w dniu 20 września 2019r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przewidywanego terminu, o którym mowa w ust. 1:
   * 1. w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu utrudniających realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy,   
        z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. odwołanie planowanej konferencji lub spotkania rady Naukowej, zmiana terminu podyktowana potrzebami uczestników zmiana terminu wynikająca podyktowana problemami z zakupem biletów lotniczych),   
        z zastrzeżeniem ust. 3;
     2. w przypadku wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych mających miejsce przed bądź   
        w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Strony dopuszczają przewidzianą w ust. 2 lit. a zmianę terminu najpóźniej na 14 dni przed terminem, o którym mowa w ust. 1. W takim przypadku zmiana terminu konferencji lub spotkania Rady Naukowej zostanie zgłoszona Wykonawcy pocztą elektroniczną (na adres e-mail osoby wskazanej w Umowie do kontaktów ze strony Wykonawcy w § 13 ust. 2) i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Nowy termin konferencji lub spotkania Rady Naukowej strony zgodnie ustalą i potwierdzą pocztą elektroniczną (na adresy e-mail osób wskazanych w Umowie do kontaktów w § 13 Umowy).
4. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 1 nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

**§ 4**

***Warunki realizacji przedmiotu Umowy, prawa i obowiązki Stron***

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania kontroli świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, w trakcie świadczenia usługi w zakresie, o którym mowa w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1do Umowy.
2. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy określono w OPZ.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił w miejscu świadczenia usługi osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację usług, dostępne przez cały czas trwania konferencji   
   i potkania rady Naukowej.
4. W imieniu Zamawiającego zadania wynikające z Umowy, kontrolę prawidłowego jej wykonania oraz nadzór nad jej realizacją wykonywać będą pracownicy Agencji Badań Medycznych:
   1. …………..………….., (e-mail: …………..; tel. ………………)
   2. …………..………….., (e-mail: …………..; tel. ………………)

5. Osoby, o których mowa w ust. 4, są uprawnione do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy poprzez wizytację miejsca, w którym będą odbywać się spotkania warsztatowe, przed   
i w trakcie jego trwania.

6. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do poleceń ww. osób w zakresie realizacji zamówienia.

**§ 5**

***Wartość wynagrodzenia i zasady rozliczeń***

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty **…………………… zł brutto** *(słownie:……………………………………………………………….. złote/y/ch .../100)*, i zostanie obliczone w oparciu o ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane   
   z wykonaniem przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku   
   z realizacją Umowy.
3. Rzeczywista kwota wynagrodzenia Wykonawcy będzie zależała od ostatecznej, wskazanej   
   w protokole odbioru przedmiotu Umowy liczby uczestników konferencji i spotkania Rady Naukowej i zostanie obliczona zgodnie z zasadami określonymi w Ogłoszeniu, z zastrzeżeniem ust. 1. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w łącznej kwocie maksymalnej, o której mowa w ust. 1.
4. Ceny jednostkowe netto i brutto, określone w Formularzu oferty zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy i nie będą podlegały zwiększeniu w okresie realizacji Umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………..., w terminie   
   do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury,   
   na podstawie podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu Umowy,   
   o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, a którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
7. Zamawiający będzie odbierał także faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wyśle ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktur nieprawidłowo wystawionych,   
   do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania jego zgody. Każde naliczanie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. Brak możliwości potrącenia kary umownej z faktury lub brak wpłaty za notę przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do wystawienia wezwania do zapłaty.

**§ 6**

***Odpowiedzialność Wykonawcy***

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem Umowy   
   z należytą starannością.
2. Strony uzgadniają następujące zasady odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi:
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zrealizowanie usługi niezgodnie   
   z OPZ pod względem jakościowym lub ilościowym (np. niedopełnienie wszystkich czynności związanych z prowadzeniem rekrutacji i funkcjonowaniem strony Internetowej, nieodpowiednia ilość miejsc noclegowych, nieodpowiednia do wymaganego audytorium wielkość sal konferencyjnych lub pomieszczeń dodatkowych, nieodpowiednia liczba materiałów konferencyjnych lub niezgodna z OPZ ich jakość, nieodpowiednia liczba bezpłatnych miejsc parkingowych, brak bezpłatnego bezprzewodowego Internetu do dyspozycji uczestników spotkania, brak profesjonalnej obsługi kelnerskiej, wyżywienie niezgodne z OPZ) oraz niezgodnie ze złożoną ofertą (np. inny obiekt, inny standard obiektu niż oferowano);
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie przedmiotu Umowy   
   w terminie określonym w § 3 Umowy;
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności określonej w pkt 1 i 2, jeżeli zrealizowanie usługi niezgodnie pod względem jakościowym lub ilościowym albo niewykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 Umowy powstały z:
6. przyczyn występujących po stronie Zamawiającego, niewywołanych winą Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy,
7. przyczyny siły wyższej;
8. Dowód, że zrealizowanie usługi niezgodnie pod względem jakościowym lub ilościowym lub niewykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 Umowy wynikło   
   z okoliczności, o których mowa w pkt 3, ciąży na Wykonawcy.

**§ 7**

***Kary umowne***

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie przedmiotu Umowy bądź nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
   1. w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy – w wysokości 5% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytego wykonania Umowy,
   2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym za niewykonanie przedmiotu Umowy   
      w terminie określonym w § 3 ust. 1 i 2 Umowy – w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 1, nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie określonej w ust. 2 pkt 2.
4. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy o wartość naliczonych kar oraz obowiązek uzgodnienia sald po potrąceniu.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, z wyjątkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2.
7. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest   
   to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw/skutków.

**§ 8**

***Odstąpienie od Umowy***

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym,   
   bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na jej wykonanie z przyczyn,   
   za które odpowiada Wykonawca, w szczególności, z powodu niewykonania Umowy w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1 lub gdy Wykonawca opóźnia się w tych terminach z realizacją przedmiotu Umowy w taki sposób, że czyni to zasadnym przypuszczenie, że przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy kosztów i wydatków poniesionych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy także wtedy, jeżeli nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu, w terminie 7 dni   
   od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy do dnia 17 września 2019 r.
5. Prawo Zamawiającego do odstąpienia następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.

**§ 9**

***Współpraca między Wykonawcą, a Podwykonawcami***

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego(nich) zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.
2. Powierzenie do realizacji Umowy dodatkowemu(ym) Podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcy(om), od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy(om).
6. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, jakie mogą być podnoszone przez Podwykonawcy(ów) względem Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
7. Wykonawca w szczególności pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed roszczeniami, o których mowa w ust. 6 lub   
   w związku z ich zaspokojeniem – bez względu na ich wysokość.

**§ 10**

***Poufność informacji***

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy będą traktowane jako poufne, zaś ich ujawnienie wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/697 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zachowania poufności przez wszystkie osoby angażowane do realizacji przedmiotu Umowy odnośnie wszelkich informacji udzielonych   
   i udostępnionych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
5. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę(ów), Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy(ów) związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
6. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-5, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

**§ 11**

***Przetwarzanie danych osobowych***

Strony zgodnie oświadczają, iż w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie   
z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisami prawa polskiego regulującymi przetwarzanie danych osobowych zawierają odrębną Umowę powierzenia przetwarzania danych, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

**§ 12**

***Zmiana postanowień Umowy***

* + - 1. Z zastrzeżeniem przypadków uregulowanych w Umowie odrębnie dopuszcza się za zgodą obu Stron wprowadzanie do Umowy zmian w przypadkach, dotyczących:

1. wystąpienia wydarzenia nieprzewidywalnego, pozostającego poza kontrolą Stron, które pojawi się po podpisaniu Umowy i spowoduje niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu;
2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
3. jeśli wystąpi konieczność rezygnacji z realizacji części lub całości zamówienia podyktowana zaistnieniem siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.
   * + 1. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,   
          za zgodą Stron Umowy i wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
       2. Zmiany Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą w żadnym przypadku stanowić podstawy zwiększenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należnego na podstawie § 5 Umowy. Każda ze zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie może stanowić podstawę do obniżenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 13**

***Kontakty i zawiadomienia***

1. Wykonawca wyznaczy opiekuna(ów) odpowiadającego(ych) za realizację Umowy, z którym(i) upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy.
2. W imieniu Wykonawcy opiekunem(ami) upoważnionym(i) do kontaktów w sprawach realizacji Umowy oraz kontroli jej przebiegu jest/są:
3. Pan/i …………………………, tel. ………………………, e-mail ………………………...,
4. Pan/i …………………………, tel. ………………………, e-mail ………………………....
5. W imieniu Zamawiającego osobami wyznaczonymi do kontaktów w sprawach realizacji Umowy są pracownicy Wydziału Kadrowo-Organizacyjnego:
6. Pan/i …………………………, tel. ………………………, e-mail ………………………...,
7. Pan/i …………………………, tel. ………………………, e-mail ………………………....
8. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych osób upoważnionych   
   do kontaktów oraz ich danych teleadresowych, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie   
   lub w formie elektronicznej (e-mail) drugą Stronę. Zmiana danych osób upoważnionych Umowie do kontaktów oraz ich danych teleadresowych nie stanowi zmiany treści Umowy.
9. Adresem Zamawiającego dla doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu Umowy oraz faktury jest: Agencja Badań Medycznych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
10. Adresem Wykonawcy dla doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu Umowy jest: …………………………………..
11. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana   
    z przedmiotem Umowy nadana na adres dotychczasowy znany Zamawiającemu zostanie uznana za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu do korespondencji nie stanowi zmiany treści Umowy.
12. Wszelkie wnioski, żądania, zawiadomienia i inne informacje związane z realizacją Umowy będą przekazywane pisemnie, przesyłką poleconą, pocztą elektroniczną lub będą składane bezpośrednio w siedzibie Strony za pokwitowaniem odbioru złożonym przez upoważnioną osobę.
13. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, numerów telefonu lub adresów poczty elektronicznej bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

**§ 13**

***Postanowienia końcowe***

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z zawartej Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Niedozwolone jest przenoszenie wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich,   
   bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
4. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć   
   do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa,   
   w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, (Dz. U. 2018 r. poz. 1025   
   z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**§ 14**

***Wykaz załączników***

Integralną część Umowy stanowią warunki określone w Ogłoszeniu i jego ewentualnych modyfikacjach, w ofercie Wykonawcy oraz następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz oferty,

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru przedmiotu Umowy,

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………………… …………………………………